Tema:
LLAMADOS

Resumen :
Se autoriza a la División Gestión y Desarrollo de Personas a realizar el llamado a concurso abierto de oposición y méritos N° 1653 - P/25.-

Montevideo 24 de Julio de 2025

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Gestión y Desarrollo de Personas; RESULTANDO: 1°.) que la Unidad Selección y Carrera Funcional en coordinación con el Servicio de Planeamiento Estratégico de Gestión Humana solicitan la aprobación de un llamado a concurso abierto de oposición y méritos, para confeccionar 2 (dos) listas de prelación, una para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Microbiología, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5103 - Licenciado/a en Ciencias Biológicas.
- 5100 - Profesional y Científico.

Y otra para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Química, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5223 - Ingeniero/a Alimentario.
- 5136 - Licenciado/a en Química.
- 5100 - Profesional y Científico.

El concurso es a los efectos de cubrir 1 (una) vacante para el Laboratorio de Microbiología y 1 (una) vacante para el Laboratorio de Química, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social;

2°.) que se elevan las bases completas del llamado y la nómina de personas que integrarán el Tribunal de concurso;

CONSIDERANDO: 1°.) lo dispuesto en el Decreto N° 28.387, sus resoluciones reglamentarias y el Reglamento de Concursos vigente;

2°.) las facultades delegadas por Resolución N° 2860/25 de fecha 16 de julio de 2025;

**LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS MATERIALES
RESUELVE:**

1°.- Autorizar a la División Gestión y Desarrollo de Personas, Unidad Selección y Carrera Funcional, a realizar un llamado a concurso abierto de oposición y méritos, para confeccionar 2 (dos) listas de prelación, una para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Microbiología, perteneciente al Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5103 - Licenciado/a en Ciencias Biológicas.
- 5100 - Profesional y Científico.

Y otra para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Química, perteneciente al Servicio Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5223 - Ingeniero/a Alimentario.
- 5136 - Licenciado/a en Química.
- 5100 - Profesional y Científico.

El concurso es a los efectos de cubrir 1 (una) vacante para el Laboratorio de Microbiología y 1 (una) vacante para el Laboratorio de Química, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social.-

2º.- Aprobar las siguientes bases de llamado a concurso abierto de oposición y méritos:

BASES DE LLAMADO A CONCURSO ABIERTO 1653 - P/25:

La Intendencia de Montevideo llama a concurso abierto de oposición y méritos, para confeccionar 2 (dos) listas de prelación, una para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Microbiología, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5103 - Licenciado/a en Ciencias Biológicas.
- 5100 - Profesional y Científico.

Y otra para cubrir 1 (un) cargo de ingreso al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón Profesional y Científico, para el Laboratorio de Química, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social de acuerdo a los siguientes perfiles profesionales:

- 5127 - Licenciado/a en Bioquímica.
- 5215 - Químico/a.
- 5223 - Ingeniero/a Alimentario.
- 5136 - Licenciado/a en Química.
- 5100 - Profesional y Científico.

El concurso es a los efectos de cubrir 1 (una) vacante para el Laboratorio de Microbiología y 1 (una) vacante para el Laboratorio de Química, pertenecientes al Laboratorio de Bromatología del Servicio de Regulación Alimentaria de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social;

DEDICACIÓN HORARIA:

30 (treinta) horas semanales en régimen de 6 (seis) horas diarias. Los horarios serán determinados por la Administración según los requerimientos de la tarea, la que puede incluir en su desarrollo sábados, domingos y feriados (laborables y no laborables).

REMUNERACIÓN:

Sueldo base: \$ 92.968,00 (pesos uruguayos noventa y dos mil novecientos sesenta y ocho) correspondiente al Grado SIR 14 (vigencia al 1º de abril de 2025), más los incrementos y beneficios que se otorgue a los/as funcionarios/as de la Intendencia de Montevideo.

NATURALEZA DEL CARGO:

- Se trata del ingreso a un futuro cargo de presupuesto amparado en el Art. D.30 del Digesto Departamental a través de un contrato inicial por un período de prueba de 6 (seis) meses, sujeto a evaluación de desempeño, con posibilidad de recontractación anual. La Administración podrá renovar dicho contrato, si la evaluación es satisfactoria.

- En caso de resultar ganador/a un/a funcionario/a de la IdeM. si su función es de contrato, previo a la toma de posesión deberá renunciar a dicha función; si es presupuestado/a de esta Intendencia, no perderá su condición de presupuestado/a, de acuerdo al Art. D.83.3.1. del Volumen III del Digesto Departamental. Esto se viabiliza mediante la transformación del cargo presupuestal del/la funcionario/a vencedor/a en aquel por el que concursó, por tanto es material y jurídicamente imposible el mantenimiento del cargo anterior si este fuese docente y pasible de acumulación.

REQUISITOS OBLIGATORIOS:

1. Los siguientes títulos expedidos, revalidados o reconocidos por la Universidad de la República o Títulos de grado universitario equivalente de 4 (cuatro) o más años de duración, expedido por instituciones privadas avaladas mediante Decreto de Reconocimiento del M.E.C:

- Perfiles para Laboratorio de Microbiología:

CARRERA	TÍTULO REQUERIDO
5127 - Licenciado/a en Bioquímica.	Licenciado/a en Bioquímica o Bioquímico Clínico.
5215 - Químico/a.	Químico Farmacéutico.
5103 - Licenciado/a en Ciencias Biológicas.	Licenciado en Biología.

5100 - Profesional y Científico.	Licenciado en Análisis de Alimentos.
----------------------------------	--------------------------------------

Perfiles para Laboratorio de Química:

CARRERA	TÍTULO REQUERIDO
5127 - Licenciado/a en Bioquímica.	Licenciado/a en Bioquímica o Bioquímico Clínico.
5215 - Químico/a.	Químico Farmacéutico.
5223 - Ingeniero/a Alimentario.	5223 - Ingeniero/a Alimentario.
5136 - Licenciado/a en Química.	Licenciado/a en Química.
5100 - Profesional y Científico.	Licenciado en Análisis de Alimentos.

2. Ser ciudadano/a natural o legal (Art. 76 de la Constitución de la República) debiendo poseer Credencial Cívica.

3. Ser mayor de 18 (dieciocho) años de edad al momento de la inscripción.

4. No haber sido destituido/a previamente de un organismo público en los términos del artículo 4 de la Ley 18.172 de fecha 31 de agosto de 2007 en redacción dada por el artículo 10 de la Ley 19.149 de fecha 24 de octubre de 2013.

La participación en el concurso de oposición y méritos estará sujeta al cumplimiento de la totalidad de los requisitos obligatorios y la presentación de toda la documentación requerida en estas bases.

PERFIL DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA:

Laboratorio de Microbiología:

- Alta capacidad de análisis, razonamiento, discernimiento y originalidad para abordar con libertad problemáticas exigentes, cambiantes y complejas, previendo una variedad de situaciones bajo la presión de plazos, tiempos u oportunidad, con autonomía para ejecutar y/o conducir procesos de principio a fin, con control de resultados claves o finales y posibilidad de impacto significativo o crítico sobre las actividades de la Intendencia de Montevideo y/o de la comunidad, dentro de estrictos marcos jurídico-legales y normativos.
- Sólida formación y experiencia en la profesión para instruir, verificar y coordinar el trabajo de otros.
- Conocimiento de herramientas informáticas a nivel de usuario y en particular de los sistemas informáticos de la Intendencia que apliquen.
- Formación en análisis fisicoquímicos e instrumental de análisis químicos en muestras alimentarias.
- Conocimientos y capacidad de desarrollar técnicas modernas de análisis tendientes a la incorporación a la metodología de trabajo.
- Formación en Sistemas de Gestión de la Calidad (ISO 9001) y Sistemas de Gestión de la Calidad en los Laboratorios de ensayo y calibración en particular (ISO 17025).
- Conocimiento de normas y procedimientos de control de sistemas de inocuidad y calidad alimentaria.
- Se valora la experiencia en el análisis microbiológico de muestras alimentarias complejas tanto por métodos clásicos como moleculares.
- Se valora experiencia en el análisis de OGM.
- Se valora experiencia en análisis virológicos.
- Se valora experiencia en análisis de resistencia antimicrobiana.
- Se valora experiencia en validación, cálculos de incertidumbre en microbiología.
- Se valora experiencia en investigación y docencia vinculada al área y demás actividades que de ellas se desprendan como participaciones en congresos, publicaciones, cursos dictados, tesis o tesinas dirigidas.
- Se valora experiencia en análisis bioestadísticos.

Laboratorio de Química:

- Alta capacidad de análisis, razonamiento, discernimiento y originalidad para abordar con libertad problemáticas exigentes, cambiantes y complejas, previendo una variedad de situaciones bajo la presión de plazos, tiempos u oportunidad, con autonomía para ejecutar y/o conducir procesos de principio a fin, con control de resultados claves o finales y posibilidad de impacto significativo o crítico sobre las actividades de la IdeM. y/o de la comunidad, dentro de estrictos marcos jurídico-legales y normativos.
- Sólida formación y experiencia en la profesión para instruir, verificar y coordinar el trabajo de otros.
- Conocimiento de herramientas informáticas a nivel de usuario y en particular de los sistemas informáticos de la Intendencia que apliquen.
- Sólida formación en análisis fisicoquímicos e instrumental de análisis químicos en muestras alimentarias.
- Conocimientos y capacidad de desarrollar técnicas modernas de análisis tendientes a la incorporación a la metodología de trabajo.
- Formación en Sistemas de Gestión de la Calidad (ISO 9001) y Sistemas de Gestión de la Calidad en los Laboratorios de ensayo y calibración en particular (ISO 17025).
- Conocimiento de normas y procedimientos de control de sistemas de inocuidad y calidad alimentaria.
- Conocimiento de herramientas informáticas enfocadas a técnicas estadísticas de análisis de datos.
- Se valora experiencia en validación de métodos analíticos y calculo de incertidumbre en área química.
- Se valora la actividad académica vinculada al área, ya sea docencia, estudios académicos así como

participación en congresos, publicaciones y dirección de tesis de grado/posgrado/maestría.

PRINCIPALES FUNCIONES ESPECÍFICAS EN EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA:

- Analiza las muestras pertenecientes al área de acuerdo a lo especificado, siguiendo procedimientos de la microbiología clásica y de biología molecular, para el aislamiento, identificación y caracterización bioquímica y molecular de microorganismos patógenos e indicadores.
- Analiza la presencia y la cuantificación de organismos vegetales genéticamente modificados por procedimiento de biología molecular y biotecnología, dando cumplimiento a la normativa vigente y con capacidad crítica de análisis.
- Analiza la presencia de especies no permitidas en ciertos tipos de alimento por procedimientos de biología molecular y biotecnología.
- Analiza la presencia de virus en muestras alimentarias, por procedimientos de biología molecular.
- Analiza los perfiles de resistencia a antimicrobianos por métodos clásicos.
- Finalizan los informes de los resultados.
- Aplica los requisitos de imparcialidad y confidencialidad a la hora de ejecutar las tareas que les son asignadas.
- Trabajan según las pautas establecidas en el Manual de Calidad.
- Asiste a las reuniones programadas vinculadas al área en la que se desempeña.
- Implementa las tareas solicitadas y las responsabilidades asignadas individualmente y delegadas por la dirección del área o del laboratorio.
- Informa a su superior sobre cualquier desviación detectada que afecte la calidad de su trabajo.
- Participan en el diseño e implementación del sistema de gestión de la calidad en lo que respecta a los requisitos técnicos.
- Maneja con solvencia y profesionalismo la reglamentación nacional e internacional que aplique en las diferentes áreas que maneja el laboratorio.

Más allá de las tareas específicas descritas, el/la ganador/a deberá desempeñar las tareas inherentes a la carrera en que ingresa de acuerdo a la correspondiente descripción de tareas.

PRINCIPALES FUNCIONES ESPECÍFICAS EN EL LABORATORIO DE QUÍMICA:

- Analiza las muestras pertenecientes al área química de acuerdo a lo especificado aplicando diversas metodologías analíticas como lo son: cromatografía líquida de alta eficiencia, cromatografía gaseosa, espectrometría de masas, espectrometría atómica analítica, análisis por inmunofluorescencia, entre otras.
- Finaliza los informes de los resultados.
- Aplica los requisitos de imparcialidad y confidencialidad a la hora de ejecutar las tareas que les son asignadas.
- Trabaja según las pautas establecidas en el Manual de Calidad.
- Asisten a las reuniones programadas.
- Implementa las tareas solicitadas y las responsabilidades asignadas individualmente y delegadas por la dirección del área o del laboratorio.
- Informa a su superior sobre cualquier desviación detectada que afecte la calidad de su trabajo.
- Participa en el diseño e implementación del sistema de gestión de la calidad en lo que respecta a los requisitos técnicos.
- Maneja con solvencia y profesionalismo la reglamentación nacional e internacional que aplique en las diferentes áreas que maneja el laboratorio.

Más allá de las tareas específicas descritas, el/la ganador/a deberá desempeñar las tareas inherentes a la carrera en que ingresa de acuerdo a la correspondiente descripción de tareas.

COMUNICACIÓN:

Las comunicaciones y notificaciones relacionadas con las distintas instancias del Concurso se realizarán a través de la página web de la IdeM.:

<https://ofertalaboral.montevideo.gub.uy/institucional/oferta-laboral> siendo éste el único medio válido. Será de estricta responsabilidad de los/as postulantes mantenerse informados/as al respecto.

Sin perjuicio de ello, cuando deban efectuarse convocatorias personales a los/as postulantes, la IdeM. estará facultada a utilizar la comunicación telefónica y/o electrónica conforme a los datos proporcionados por el/la interesado/a. La IdeM. no será responsable en caso de que el mensaje no llegue al destinatario/a por cualquier circunstancia.

INSCRIPCIÓN Y SELECCIÓN DE LOS/AS ASPIRANTES:

Los/as aspirantes deberán inscribirse exclusivamente a través de la página web de la IdeM.:

<https://ofertalaboral.montevideo.gub.uy/institucional/oferta-laboral/abiertos> en fecha y horario a determinar.

El/la postulante será responsable por la veracidad de los datos ingresados en la inscripción.

Alentamos a postularse a todas las personas que cumplan con los requisitos y condiciones del presente llamado, independientemente de su edad, género, raza, creencia, y sin otra distinción que las de sus talentos y virtudes.

Quienes se inscriban al concurso y tengan una discapacidad que les lleva a necesitar algún recurso o apoyo especial para la realización de la/s pruebas, se deberán comunicar luego de la inscripción con la Unidad

Selección y Carrera Funcional para la coordinación.

Deberán inscribirse a un perfil específico (Laboratorio de Microbiología - Laboratorio de Química) y en caso de interés y cumplir los requisitos establecidos, se autoriza la inscripción a ambos.

- Perfil Laboratorio de Microbiología:

1) CUPO GENERAL.

2) PASANTES/ BECARIOS.

- Perfil Laboratorio de Química:

1) CUPO GENERAL.

2) PASANTES/ BECARIOS.

SORTEO:

Si el número de inscriptos/as al CUPO GENERAL en perfil Laboratorio de Microbiología o perfil Laboratorio de Química supera los/as 150 (ciento cincuenta) aspirantes, se realizará una preselección de los/as mismos/as mediante sorteo.

Si el número de inscriptos/as al CUPO BECARIO/PASANTE en perfil Laboratorio de Microbiología o perfil Laboratorio de Química supera los/as 15 (quince) se realizará una preselección de los/as mismos/as mediante sorteo.

REALIZACIÓN DEL SORTEO Y PUBLICACIÓN DEL RESULTADO:

El sorteo se realizará ante Escribano/a Público/a, en fecha y horario a determinar, la cual se informará por intermedio de la página Web de la IdeM..

El resultado será publicado por el mismo medio, a partir de los 2 (dos) días hábiles posteriores a su realización.

Serán eximidos/as de la preselección por sorteo e ingresarán al proceso de selección del concurso: Funcionarios/as de la Intendencia que revistan en cargos presupuestales, en carácter de contratados/as para proveer futuros cargos de presupuesto o en funciones de contrato, habiendo sido designados/as en todos los casos como resultado de un concurso, que cumplan con los requisitos obligatorios y cuenten con una antigüedad mínima de 1 (un) año en el cargo. En tales casos será requisito indispensable el no poseer evaluaciones o calificaciones menores a 70 (setenta) puntos, ni haber sido objeto de sanciones de suspensión sin goce de sueldo que excedan de los 10 (diez) días, en el año previo la fecha de cierre de la inscripción respectiva.

Profesionales que se encuentren prestando funciones en la Intendencia a la fecha de cierre de inscripción del llamado, que cuenten con una antigüedad mínima de 4 (cuatro) años y su vinculación lo sea a través de contratación de funciones y/o arrendamiento de servicios.

Ciudadanos/as inscriptos/as que se desempeñen o hayan desempeñado en carácter de becarios y/o pasantes, que cumplan con los requisitos obligatorios y acumulativamente con las siguientes condiciones: a) Hayan desarrollado su beca o pasantía en los últimos 5 (cinco) años, a la fecha de cierre de inscripción del llamado. b) Dicha pasantía o beca haya tenido una duración de al menos 1 (un) año. c) Que la pasantía o beca no haya caducado automáticamente por la pérdida de la calidad de estudiante, o por una sanción administrativa, o por inasistencias, o por comportamiento irregular, o por notoria mala conducta o ineptitud en el cumplimiento de sus funciones.

Integrarán un cupo especial que los eximirá de la preselección por sorteo e ingresarán al proceso de selección del concurso, siempre que el número de postulantes no supere el cupo establecido en estas bases. De superarse dicho cupo se realizará una preselección mediante sorteo.

ACREDITACIÓN DE COMPROBANTES OBLIGATORIOS:

Los/as ciudadanos/as convocados/as deberán presentar los comprobantes que acrediten los requisitos obligatorios en la fecha y hora a determinar, la cual se informará a través de la página web.

QUIENES NO CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS DEL LLAMADO O NO SE PRESENTEN DENTRO DEL PLAZO PREVISTO, QUEDARÁN ELIMINADOS/AS DEL CONCURSO.

LA ADMINISTRACIÓN PODRÁ OPTAR ENTRE DAR INICIO AL CONCURSO CON LOS/AS POSTULANTES QUE ACREDITARON LOS REQUISITOS OBLIGATORIOS, SIN NECESIDAD DE COMPLETAR LOS CUPOS INDICADOS, O BIEN REALIZAR POSTERIORES INSTANCIAS DE CITACIÓN.

CONCURSO DE OPOSICIÓN Y MÉRITOS:

El concurso de oposición y méritos se realizará en base a los siguientes componentes, con la puntuación máxima que se establece:

Puntos		
Pruebas	Méritos	Total
50	50	100

a) PRUEBAS:

El puntaje máximo es de 100 (cien) puntos que ponderará como el 50% (cincuenta por ciento) del puntaje total.

El Tribunal determinará oportunamente el tipo de prueba(s) a realizar, los puntajes máximos y la bibliografía en caso de que estime pertinente.

Cada una de las pruebas posee carácter eliminatorio. El puntaje mínimo de aprobación de cada prueba es del 70% (setenta por ciento) del puntaje máximo previsto.

QUIEN NO SE PRESENTE A ALGUNA DE LAS PRUEBAS ESTABLECIDAS QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE ELIMINADO/A DEL CONCURSO.

b) MÉRITOS:

Quienes hayan alcanzado o superado el puntaje mínimo en cada una de las pruebas previstas, pasarán a la instancia de evaluación de Méritos.

El puntaje máximo es de 100 (cien) puntos, que ponderará como el 50% (cincuenta por ciento) del puntaje total.

PRESENTACIÓN DE CARPETA DE MÉRITOS:

La Unidad Selección y Carrera Funcional, determinará y comunicará oportunamente el cronograma para la presentación de la misma que deberá contener:

Declaración Jurada: completa y firmada.

Currículum Vitae: datos personales y detalle de estudios, experiencia laboral y otros méritos, con los anexos que corresponda.

Copia de la documentación que acreditan los méritos declarados. La experiencia laboral se debe especificar con el tipo de tareas realizadas, el grado de participación, fecha y duración de los trabajos y actividades declaradas.

Todo mérito declarado que no esté debidamente certificado no podrá ser puntuado por el Tribunal actuante.

FACTORES Y PONDERACIÓN DE LOS MÉRITOS:

Serán factores computables para el capítulo de méritos, los que a continuación se establece, con las respectivas ponderaciones máximas calculadas sobre la base de 100 (cien) puntos.

Se puntuarán exclusivamente los méritos debidamente documentados que tengan relación con el cargo que se concurra.

Es importante que los documentos sean presentados tomando en cuenta el cuadro de factores que figura a continuación.

Todo mérito declarado que no esté debidamente certificado no podrá ser puntuado por el Tribunal actuante.

QUIEN NO ENTREGUE LA CARPETA DE MÉRITOS QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE ELIMINADO/A DEL CONCURSO.

Factores	Puntaje Máximo
1 - FORMACIÓN (relativa al cargo que se concurra).	
1.1 -Educación formal.	25
1.2-Postgrados, Especializaciones, Cursos de Capacitación, Asistencia a congresos, Seminarios y Talleres. Cursos relativos a la función pública impartidos por la IdeM. u otros Organismos públicos (incluye escolaridad). Becas y Misiones de Estudio.	25
SUB-TOTAL FORMACIÓN	50
2 - EXPERIENCIA.	
2.1-Actividad en la Adm. Pública (incluye IdeM.) o Privada, forma de acceso y trabajos realizados.	23
2.2- Pasantías, zafrales y convenios, actividad docente, actuación en proyectos, consultorías o comisiones técnicas. Publicaciones, ponencias, trabajos presentados.	15
2.3-Calificación General (para el caso de ser funcionaria/o de la IdeM. y haber obtenido un puntaje en la última Calificación igual o superior a 50 pts).	12 (*)
SUB-TOTAL EXPERIENCIA	50
TOTAL	100

(*) En caso de presentarse funcionarios/as de la IdeM., el puntaje correspondiente a Calificación General a adjudicar, será la ponderación correspondiente, de forma tal que quien tenga Calificación 100 (cien) se le adjudican 12 (doce) puntos y al resto se distribuye proporcionalmente, considerando como mínimo los 50 (cincuenta) puntos habilitantes.

EL PUNTAJE MÍNIMO DE APROBACIÓN DEL LLAMADO ES DE 55 (cincuenta y cinco) PUNTOS (sobre la base de 100 puntos).

RESULTADO FINAL DEL CONCURSO:

El Tribunal elaborará 2 (dos) listas de prelación ordenadas de mayor a menor según los perfiles definidos

para este concurso (**Perfil Laboratorio de Microbiología, - Perfil Laboratorio de Química:**). Dichas listas serán independientes, pudiendo un mismo postulante sumar puntajes distintos según el perfil que se evalúe.

La Administración podrá designar de cualquiera de las 2 (dos) listas de prelación de acuerdo a las necesidades según el perfil requerido.

De originarse un empate entre 2 (dos) o más postulantes, se procederá a ordenar dichas posiciones de mayor a menor de acuerdo al puntaje obtenido en la instancia pruebas. De registrarse también un empate en la instancia mencionada, el Tribunal tomará en cuenta el mayor puntaje del ítem formación del componente méritos entre los postulantes implicados, con el único cometido de desempatar y otorgar las posiciones que correspondan en la lista de prelación.

Las listas de prelación tendrán una vigencia de 2 (dos) años a partir de la resolución final del concurso, siendo de absoluta responsabilidad de los postulantes comunicar cualquier cambio en sus datos personales (teléfono fijo y/o celular, domicilio y correo electrónico), ante la eventualidad de una posible convocatoria. Una vez que el Tribunal establezca las listas de Prolación, los convocados a cubrir necesidades de la Administración, deberán superar las instancias de Evaluación Psicolaboral y Médica, de acuerdo a lo previsto en el Artículo D.33 del Digesto Departamental.

Las mismas tendrán carácter eliminatorio, y se realizarán a los convocados frente a cada necesidad de la Administración respetando rigurosamente la ubicación en la lista de prelación establecida por el Tribunal. En el caso de resultar algún convocado eliminado se llamará a evaluación a igual número de la lista de prelación.

Evaluación Psicolaboral:

Se realizará según el siguiente perfil:

Organización y planificación.

Adaptabilidad y flexibilidad.

Iniciativa y proactividad.

Autonomía.

Tolerancia a la presión.

Comunicación efectiva.

Trabajo en equipo.

Orientación a la ciudadanía.

Apego a las normas ético-laborales.

Evaluación Médica:

La aprobación de la aptitud física será evaluada a través de la presentación del certificado de control de salud (ex-carné de salud) y del formulario de antecedentes médicos en carácter de declaración jurada. SERÁ SELECCIONADO/A QUIEN HABIENDO SIDO CONVOCADO/A PARA LA REALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN PSICOLABORAL Y MÉDICA HAYA APROBADO AMBAS INSTANCIAS.

DISPOSICIONES GENERALES:

Una vez publicados los resultados de pruebas y/o méritos, el/la postulante tendrá un plazo de 5 (cinco) días hábiles para solicitar la devolución correspondiente.

No podrán ingresar ciudadanos/as que sean titulares de otros cargos públicos remunerados, o perciban pasividades u otras prestaciones, cuya acumulación no está permitida por las leyes vigentes y quienes hayan sido destituidas/os previamente de un organismo público en los términos del artículo 4 de la ley 18.172 del 31 de agosto de 2007 en redacción dada por el artículo 10 de la ley 19.149 del 24 de octubre de 2013.

La aceptación conlleva el deber de desempeñar el cargo al cual se accede, en el destino que le asigne la Administración.

Quienes resulten seleccionados/as, tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la fecha de notificación de la resolución que establezca su nombramiento, para comunicarse con el Servicio Administración de Gestión Humana (vía mail) y manifestar su voluntad de aceptar dicho nombramiento (Art. R.160.1.3 Vol. III Digesto Departamental). La notificación se realizará al correo electrónico proporcionado por el/la postulante al momento de la inscripción desde la casilla de correo electrónico fiuip@imm.gub.uy.

Al momento de la toma de posesión del cargo se deberá remitir vía mail: el Certificado de Antecedentes Judiciales, el Certificado de Delitos Sexuales expedidos por la Dirección Nacional de Policía Científica del Ministerio del Interior (Mercedes 1004 esq. Julio Herrera y Obes), Jefatura Departamental o vía web: <https://www.gub.uy/tramites/certificado-antecedentes-judiciales>, Jura de la Bandera y demás formularios solicitados. Dicha documentación será revisada y analizada por la Unidad Información de Personal.

- Las carpetas de Méritos de quienes integren la lista de prelación se conservarán en virtud de una posible convocatoria a suplentes mientras tenga vigencia la lista de prelación.

Los funcionarios presupuestados de esta Intendencia que resulten seleccionados/as, en caso de acceder al cargo que se postulan, no perderán su condición de presupuestado/a (Artículo D.83.3 del Volumen III del Digesto Departamental).

INTEGRACIÓN DEL TRIBUNAL:

La elaboración de pruebas y evaluación de méritos será encomendada al Tribunal integrado por:

Presidente: Natalia Pastorino CI N° 3.431.982

2do. Miembro: Silvia Vázquez CI N° 4.195.994

3er. Miembro: Sebastián Mondutey CI N° 3.578.408

Veedor: A ser designado por A.D.E.O.M.

Veedor suplente: A ser designado por A.D.E.O.M.

3°.- Encomendar a la Unidad Selección y Carrera Funcional la determinación de las fechas de publicación de bases, inscripción al concurso, así como de presentación de la Carpeta de Méritos.-

4°.- Comuníquese al todos los Departamentos, a todos los Municipios, a la División Gestión y Desarrollo de Personas, a los Servicios Planeamiento Estratégico de Gestión Humana y Centro de Formación, y pase a la Unidad Selección y Carrera Funcional, a sus efectos.-

Sr. Gustavo PÉREZ, Director General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales..-