GESTION HUMANA Y RECURSOS MATERIALES

Fecha de Aprobación:

30/07/2012

Tema:

CONTRATACIONES

Resumen:

Se contrata, a partir de la notificación de la presente resolución, a la ciudadana Sra. Alejandra Delgado y otras, como resultado del Concurso oportunamente dispuesto, para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 3203 - Ayudante Tecnológico, con destino al Servicio de Conservación del Palacio.

Montevideo, 30 de Julio de 2012.-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Selección y Carrera Funcional;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la contratación de 3 (tres) ciudadanas de la lista prelación establecida en la Resolución N° 2365/12 de 11 de junio de 2012, cuya nómina luce a fs. 6, para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 3203 - Ayudante Tecnológico, orientación Infografía de Arquitectura, perteneciente al Escalafón Especialista Profesional, Subescalafón Especialista Profesional Técnico, Nivel de Carrera V, como resultado del Concurso Abierto N° 686-E2/11, dispuesto por Resolución N° 3630/11, de fecha 8 de agosto de 2011;

2º.) que la División Administración de Personal se manifiesta de conformidad; CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima pertinente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Contratar, a partir de la notificación de la presente resolución, a las ciudadanas que se indican, como resultado del Concurso Abierto de oposición y méritos dispuesto por Resolución N° 3630/11, de fecha 8 de agosto de 2011, para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 3203 - Ayudante Tecnológico, orientación Infografía de Arquitectura, perteneciente al Escalafón Especialista Profesional, Subescalafón Especialista Profesional Técnico, Nivel de Carrera V, por el término de 6 (seis) meses, sujetas a evaluación por rendimiento, pudiendo la Administración rescindir el contrato unilateralmente en caso de evaluación no satisfactoria, con destino al Servicio de Conservación del Palacio, en régimen de 30 (treinta) horas semanales de labor, que puede incluir sábados, domingos y feriados, y con una remuneración correspondiente al Grado Salarial SIR 6, más los beneficios sociales y los incrementos salariales que se otorguen a los funcionarios:

C.I. N°: NOMBRE:

4.378.166 Alejandra Delgado

4.445.755 Jeniffer Benítez

3.851.846 Alejandra Arrico

2º.- Las citadas ciudadanas deberán dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D. 33 del Volumen III del Digesto.-

3º.- Las titulares seleccionadas tendrán un plazo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la fecha de notificación de la resolución que establezca su nombramiento, para presentarse ante el Servicio de Administración de Gestión Humana a manifestar su voluntad de aceptación a dicha designación (Art. R.160.1.3 Volumen III del Digesto).-

4º.- La erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

5º.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros; a la División Administración de Personal; a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, de Liquidación de Haberes y de Conservación del Palacio; a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos; y previa intervención de la Contaduría General, pase, por su orden, al Servicio de Administración de Gestión Humana y a la Unidad de Selección y Carrera Funcional, para la notificación correspondiente y el archivo en la carpeta del concurso.-

ANA OLIVERA, Intendenta de Montevideo.-

RICARDO PRATO, Secretario General.-