



# Resolución N° 1064/13

## GESTION HUMANA Y RECURSOS MATERIALES

Fecha de Aprobación: 11/3/2013

Nro. de Expediente: 5112-000221-13

### Tema: CONTRATACIONES

Resumen: **Se contrata, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 meses, al ciudadano Sr. Alejandro Caamaño y otra, como resultado del concurso oportunamente dispuesto, para cubrir 2 cargos de la Carrera 5215 - QUIMICO, en el Servicio de Evaluación de la Calidad y Control Ambiental, Departamento de Desarrollo Ambiental.-**

Montevideo, 11 de Marzo de 2013.-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad de Selección y Carrera Funcional;  
RESULTANDO: 1°.) que solicita la contratación de los ciudadanos cuya nómina luce a fs. 9, según la lista de prelación dispuesta por Resolución N° 367/13, de fecha 21 de enero de 2013, resultante del concurso Abierto N° 755-P2/12, para cubrir futuros cargos de la Carrera 5215 - QUIMICO, dispuesto por Resolución N° 3007/12, de fecha 16 de julio de 2012;  
2°.) que la División Administración de Personal se manifiesta de conformidad;  
CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

### LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

#### RESUELVE:

- 1°.- Contratar, a partir de la notificación de la presente resolución, a los ciudadanos Sr. Alejandro Caamaño, C.I. N° 4.484.543, y Sra. Eliza Acosta, C.I. N° 4.107.530, como resultado del concurso abierto de oposición y méritos dispuesto por Resolución N° 3007/12, de fecha 16 de julio de 2012, para cubrir 2 (dos) cargos de la Carrera 5215 - QUIMICO, perteneciente al Escalafón Profesional y Científico, Subescalafón PU, Nivel de Ingreso, para cumplir tareas en el Servicio de Evaluación de la Calidad y Control Ambiental - Departamento de Desarrollo Ambiental, con una dedicación horaria de 20 (veinte) horas semanales de labor, con disponibilidad para mayor horario, que será determinado por la Administración según los requerimientos de la tarea, que podrá incluir en su desarrollo sábados, domingos y feriados, con una remuneración equivalente a la del Grado SIR 13, más los beneficios sociales e incrementos salariales que correspondan a los funcionarios de la Intendencia de Montevideo, por un período de prueba de 6 (seis) meses, sujetos a evaluación de desempeño, reservándose la Administración la potestad de rescindir el contrato unilateralmente, en caso de evaluación no satisfactoria.-
- 2°.- Los ciudadanos tendrán un plazo de 5 (cinco) días hábiles para presentarse en el Servicio de Administración de Gestión Humana y manifestar su voluntad de aceptar dicho nombramiento (Art. R.160.3, Volumen III del Digesto), debiendo dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.33 del Volumen III del Digesto.-
- 3°.- La erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-
- 4°.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Desarrollo Ambiental; a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, de Liquidación de Haberes y de Evaluación de la Calidad y Control Ambiental; a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos; y previa intervención de la Contaduría General; pase, por su orden, al Servicio de Administración de Gestión Humana y a la Unidad de Selección y Carrera Funcional, para la notificación correspondiente y posterior archivo en la carpeta del concurso.-

**ANA OLIVERA**, Intendenta de Montevideo.-

**DR. JORGE RODRIGUEZ**, Secretario General (I).-